



Rooms Katholieke Basisschool Sint Lidwina

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Onze school is rookvrij

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Daarnaast bevat het praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Namens het team van Rooms Katholieke Basisschool Sint Lidwina.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Sint Lidwina
Zwaagdijk 423
1685PD Zwaagdijk-West

☎ 0229573134
🌐 <http://www.skowf.nl/stlidwinaschool/>
✉ directie.sintlidwina@skowf.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Liesbeth Zut	directie.sintlidwina@skowf.nl

De directie op de Sint Lidwina in Zwaagdijk-West is minimaal 3 dagen per week aanwezig. Doorgaans is dit op maandag, dinsdag en donderdag. Bij afwezigheid is Annet Wever (leerkracht groep 1/2/3) beschikbaar als aanspreekpunt. Zij zal boodschappen gericht aan directie op deze dagen aannemen.

Schoolbestuur

Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland
Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4209

🌐 <http://www.skowestfriesland.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

 2023-2024
52

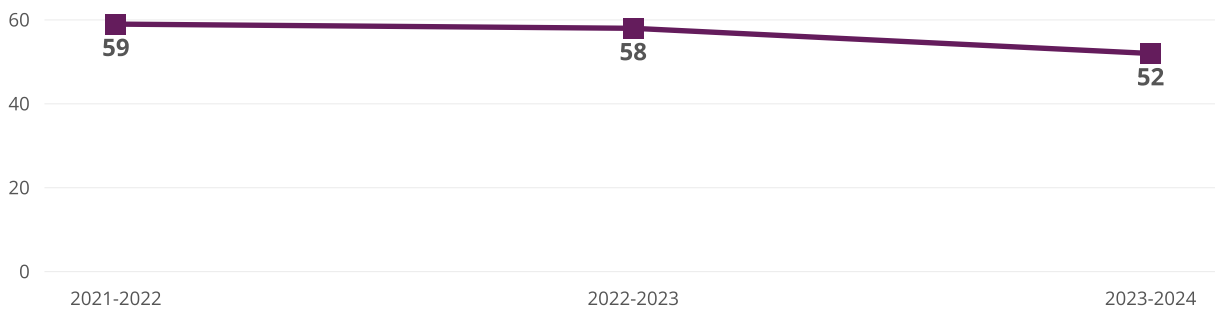
Wij zijn een kleine, goed georganiseerde dorpsschool in Zwaagdijk-West waar elk kind wordt gezien. Samen met de kinderen, ouders en leerkrachten wordt er in een uitdagende leeromgeving hard gewerkt aan onze leeropbrengsten.

Op de Sint Lidwina streven wij er naar dat iedereen zich op onze school thuis voelt. Wij zijn een open katholieke basisschool en iedereen is bij ons welkom. Wij willen onze kinderen niet alleen iets leren, wij vinden het belangrijk dat zij zich ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. Onze missie is dan ook op zoek te blijven naar 'boeiend' en passend onderwijs voor onze leerlingen, die verschillend zijn en op verschillende manieren leren. Wij proberen dit te bereiken door gezamenlijk te werken aan een school, waarin kinderen alle kansen krijgen om kennis en vaardigheden te verwerven, die zij nodig hebben om niet alleen te slagen voor een toets, maar vooral voor het leven!

Creativiteit, flexibiliteit, zelfvertrouwen, inlevingsvermogen, zijn o.a. vaardigheden die wij onze leerlingen willen meegeven zodat zij een prachtige plek binnen onze maatschappij kunnen verwerven.

Trots zijn op het kleine, is de weg naar het grote!

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Saamhorigheid

Kind - Ouders - School

Ieder kind wordt gezien

Doelgericht werken

Gezonde school

Missie en visie

Missie:

Op de Sint Lidwina (een katholieke basisschool) streven wij ernaar dat iedereen zich welkom voelt en zichzelf mag zijn. Wij willen de leerlingen gelijke kansen bieden. Hierin vinden wij het belangrijk dat zij zich ontwikkelen in een houding van nieuwsgierigheid, zelfvertrouwen, zelfkennis, positief gedrag en dat de leerlingen betrokken zijn bij hun eigen leerproces.

Visie op leren:

Ieder kind is verschillend en daar houden wij rekening mee. Dit doen wij door adaptief onderwijs te bieden. Binnen het adaptief onderwijs staan de basisbegrippen relatie, competentie en autonomie centraal. De relatie die het kind heeft met de leerkrachten, andere leerlingen en het gevoel hebben erbij te horen (relatie). Het kind is eigenaar van zijn eigen leren waarbij de leerling ervaart het zelf te kunnen (autonomie) en het kind heeft in de basis vertrouwen in zichzelf en ervaart dat hij of zij het kan (competentie). Op de Sint Lidwina werken wij samen met de kinderen eerst aan een goede onderlinge relatie. Daarnaast wordt het leeraanbod aangepast aan het kennisniveau en de vaardigheden van de leerling. De leerling zal zich competent voelen en hierdoor zelfvertrouwen ontwikkelen. Door de leerlingen plezier te laten beleven tijdens hun leerproces zal dit ten goede komen aan de groei en de ontwikkeling van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling. Wij geven de leerlingen de gelegenheid om doelmatig, actief en zelfstandig te leren waarbij wij rekening houden met de mogelijkheden van onze leerlingen.

Visie op didactiek (aanpak):

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat de leerling nodig heeft, wordt ervoor gezorgd dat er persoonlijke aandacht is voor elke leerling. De leerlingen durven en mogen zichzelf zijn en kunnen zelf invloed uitoefenen op hun ontwikkeling. Er is ruimte voor positieve zelfreflectie waarbij 'trots op jezelf zijn' en 'weten wat al wel lukt' hoog in het vaandel staat. De leerkrachten gaan uit van mogelijkheden en kansen bij de leerling en ze geven de leerlingen uitzicht op het zelf kunnen en spreken hen aan op hun kracht. We hanteren een breed scala aan werkvormen die de zelfstandigheid van leerlingen stimuleert. Hierbij wordt doelmatig en actief gewerkt. Er wordt voor elke leerling effectieve begeleiding ingezet en zo nodig een ondersteunend leeraanbod. Dit alles wordt gecreëerd door een vakkundig team dat een gestructureerde leeromgeving biedt. Dit zeer betrokken, deskundige en trotse team staat elke dag klaar om iedere leerling binnen zijn eigen mogelijkheden te laten groeien.

Visie schoolklimaat:

Op de Sint Lidwina school heerst een positieve sfeer wat zorgt voor een veilig en welkom gevoel bij leerlingen, ouders en het team. Kinderen komen alleen tot leren als ze zich veilig voelen. Met dit stevig fundament bouwt de school verder aan de cognitieve en brede ontwikkeling van de leerlingen. Op de Sint Lidwina vinden wij een nauwe en betrokken samenwerking tussen school en ouders belangrijk en dit levert een positieve bijdrage aan de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Wij zien ouders als samenwerkingspartners en samen zijn we eigenaar van een professionele leeromgeving.

Identiteit

Wij zijn een open, katholieke basisschool en iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven, leren en werken is welkom, ook niet katholieke kinderen. In de groepen wordt aandacht besteed aan godsdienstige vorming en levensbeschouwing.

Onze algemene zorg gaat uit naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en het pedagogisch klimaat. Wij zien dat dan ook als basis, van waaruit het kind leert en zich verder ontplooit. Daarom hechten wij ook zeer veel waarde aan een omgeving die veilig is en vertrouwen wekt.

Basisschool Sint Lidwina is een Gezonde School en mag dan ook dit keurmerk dragen. Wij bezitten de volgende themacertificaten:

- roken en alcohol (op onze school wordt er niet gerookt en wordt er geen alcohol geschonken tijdens feesten en vieringen)
- welzijn (wij besteden op een planmatige wijze aandacht aan het welzijn van onze leerlingen)
- voeding (wij hanteren een voedingsbeleid om gezonde voeding te stimuleren) Het voedingsbeleid is in te zien op de schoolwebsite.

Ouders/verzorgers die ervoor kiezen om in te schrijven op de Sint Lidwina school onderschrijven ook de identiteit van de school. Als kinderen, wegens bijvoorbeeld geloofsovertuiging, niet kunnen deelnemen aan activiteiten dient dit voorafgaand aan de inschrijving te worden besproken met de directie. De kinderen krijgen dan passende activiteiten aangeboden binnen de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken in combinatiegroepen die worden geleid door onderstaande leerkrachten.

Groep 1-2-3: Annet Wever (ma t/m do) en Caroline Arkesteijn (vr)

Groep 4-5-6: Lyda Bank (ma t/m do) en Petra Hooijschuur (ma, di, do en vr)

Groep 7-8: Kris Koenis (ma) en Bjorn Groot (di t/m vr)

Onderwijsassistent: Amber Helder (wo- en vrij ochtend)

Onze leerkrachten zijn, in samenwerking met de onderwijsassistent, intern begeleider en directie, goed in staat om onderwijs op verschillende niveaus aan te bieden. De diversiteit van onze leerlingen zien wij als kans om alle kinderen het onderwijs te geven wat aansluit op de fase in de ontwikkeling waar ze op dat moment zitten. Als we zien dat leerlingen uit verschillende groepen overeenkomsten hebben in hun leerdoelen worden deze ook groepsoverstijgend gebundeld. Door deze flexibele houding is het mogelijk om ieder kind zo passend mogelijk onderwijs te bieden. Daarnaast is één van onze leerkracht gecertificeerd ICT coach en Snappet coach. Hij begeleidt leerkrachten m.b.t. ICT vaardigheden maar werkt ook aan beleid m.b.t. ICT in het onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociaal emotionele ontwikkeling	0 u 30 min	0 u 30 min
Taalactiviteiten	4 u 15 min	5 u 30 min
Rekenactiviteiten	2 u 45 min	2 u 45 min
Spelen en ontwikkeling	7 u 15 min	6 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min
Spel en beweging	5 u 30 min	5 u 30 min

Alle activiteiten in groep 1-2 sluiten aan op de leeftijd en de belevingswereld van deze kinderen.

De sociaal emotionele ontwikkeling staat in het teken van persoonsvorming. Wie ben je als persoon? Hoe ga je om met de ander? Hoe ga je om met je emoties? Hoe kan je weerbaar zijn? etc.

Activiteiten rondom beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid zijn over het algemeen kringactiviteiten waarin op een speelse wijze interesse wordt gewekt voor letters en cijfers, voor het latere lezen en rekenen.

Tijdens spelen en werken kunnen kinderen kiezen uit diverse activiteiten. Bouwen, knutselen, puzzelen, rollenspel, etc. Dit spel vindt plaats in diverse inspirerende hoeken in het lokaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	8 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Taal	1 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Zelfstandig werken aan weektaak	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Wereldoriëntatie bestaat uit de volgende vakgebieden:

- Aardrijkskunde
- Geschiedenis
- Natuur en techniek

Wij hebben ervoor gekozen om via de methode Leskracht deze vakgebieden geïntegreerd aan te bieden, door te werken vanuit thema's. Vanuit een overkoepelend thema is er aandacht voor al deze vakgebieden en de doelen die daarbij horen. Wij creëren hierdoor een grotere betrokkenheid bij onze leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Op de Sint Lidwina werkt een professioneel team. Dit team bestaat momenteel uit de volgende personen:

Directeur: Liesbeth Zut

Intern begeleider: Kris Koenis

Groepsleerkrachten onderbouw: Annet Wever en Caroline Arkensteijn

Groepsleerkrachten middenbouw: Lyda Bank en Petra Hooijschuur

Groepsleerkrachten bovenbouw: Bjorn Groot en Kris Koenis

Onderwijsassistent: Amber Helder

Vakleerkracht gym: Tigo Sneek

Vakleerkracht muziek: Lieuwe de Jong

Ons team werkt continu aan de professionalisering van ons onderwijs. Zo volgen zij diverse opleidingen en cursussen. De geplande scholing leest u terug in ons schoolplan en jaarplan welke u terugvindt op onze website:

<http://www.skowf.nl/site/stlidwinaschool>

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In het geval van kortdurend verlof wordt de vervanging over het algemeen intern opgelost. Als dit niet mogelijk is wordt hiervoor een vervanger aangesteld die werkzaam is binnen ons bestuur, SKO West-Friesland. In het geval van langdurig verlof wordt in eerste instantie binnen het bestuur gekeken of er een leerkracht beschikbaar is. Als dit niet het geval is zal de vervanging intern en extern worden uitgezet als vacature.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvangorganisatie Het Herdertje - Locatie Spelenderwijs Sint Lidwina*.

Binnen de Sint Lidwinaschool is een Spelenderwijsgroep gevestigd van kinderopvangorganisatie 't Herdertje. Op de dinsdag- en donderdagochtend zijn kinderen vanaf 2 jaar welkom om deel te nemen. Spelenderwijs op weg naar school is een samenwerking tussen de peuter- en de kleuterleerkrachten. Door deze samenwerking kunnen we inspelen op de individuele ontwikkeling van ieder kind. Wanneer peuters klaar zijn voor nieuwe uitdagingen doen zij mee met activiteiten in de kleuterklas, zoals kring- of spelactiviteiten. Jonge kleuters die nog erg moeten wennen, kunnen zich even terugtrekken op de peutergroep om tot rust te komen als zij daar behoefte aan hebben.

De gemeente heeft voor deze kinderopvangvoorziening een aantal subsidieplaatsen beschikbaar gesteld voor ouders/verzorgers die geen recht hebben op kinderopvangtoeslag. Meer informatie hierover kan worden ingewonnen bij kinderopvangorganisatie 't Herdertje.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan bestaat uit 2 delen. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld.

In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen. Onze doelen in de komende schoolplanperiode zijn als volgt:

In het schoolplan 2023-2025 is uitgewerkt aan welke doelen er in deze periode wordt gewerkt. Hieronder een overzicht maar in het schoolplan staat alles nader uitgewerkt:

- eigenaarschap
- sociale veiligheid
- executieve vaardigheden
- ouderbetrokkenheid
- digitaal adaptief werken
- kwaliteitsbeleid en zelfevaluatie
- optimaal ondersteunen
- versterken basisvaardigheden taal
- doelgericht werken
- onderzoekend en ontwerpend leren

Op het gebied van burgerschap wordt momenteel bestuursbreed besproken op welke wijze we dit aanbod willen vormgeven. We vinden het belangrijk dat het voor onze leerlingen betekenisvol is en daarom onderzoeken wij eerst hoe we dit optimaal kunnen realiseren.

Hoe bereiken we deze doelen?

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

1. Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
2. Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
3. Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

We kijken hierbij naar de volgende onderzoekssignalen:

1. Zijn de leerlingen veilig?

Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies. Om de veiligheid zichtbaar te maken maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit Vensters PO.

1. Leren de leerlingen genoeg?

Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die het team van de school heeft opgesteld. Op gezette tijden wordt nagegaan in welke mate de ambities worden behaald. Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is. We kijken naar de volgende 5 onderzoekssignalen:

1. De tussentijdse ontwikkeling vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar).
2. De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar).
3. Behaalde referentieniveaus op de laatste doorstroomtoets (jaarlijks).
4. Verschil tussen het schooladvies en het advies van de eindtoets (jaarlijks).
5. De op- en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).

1. Is het onderwijsproces goed ingericht?

De geformuleerde basiskwaliteit heeft betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, instructie, actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Bovendien wordt er gekeken naar het samenspel van de leerkrachten.

Instrumenten die hiervoor gebruikt worden zijn flitsbezoeken, klassenbezoeken etc.

De signalen van de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat. Ook dit wordt in het jaarplan weergegeven.

Eigen ambities

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook eigen ambities geformuleerd voor het aanbod, didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid. Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die in het jaarplan zijn opgenomen. De instrumenten die gebruikt worden om de kwaliteit zichtbaar te maken, hangen af van het onderwerp en de doelen die worden nagestreefd. Deze worden in het jaarplan beschreven.

Ontwikkelpunten en ambities:

Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die we in het jaarplan hebben opgenomen. De instrumenten die we daarvoor gebruiken hangen af van het onderwerp en de doelen die we nastreven. Deze worden in de jaarplannen beschreven.

Verantwoording en dialoog

Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportagegesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en de ontwikkeling van de leerling goed te volgen, gebruiken wij het leerlingvolgsysteem ParnasSys in combinatie met het IEP dashboard. Dit is een dashboard waarmee leerkrachten actueel inzicht

hebben in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerlingniveau. Daarnaast volgen wij de leerlingen binnen het Snappet dashboard voor de vakken rekenen en spelling.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis. Als leerlingen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs. In de regio West-Friesland zijn alle basisscholen aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband De Westfriese Knoop en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

Het ene kind heeft meer steun nodig dan het andere. Daarom bieden alle basisscholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basiondersteuning

Basiondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, méér hulp nodig. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook die hulp probeert de school zelf te regelen. Soms komen daarvoor hulpverleners naar de school. Wanneer een kind het normale lesprogramma niet kan volgen, zoeken we samen een andere lesplek. Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elk kind een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat ieder kind zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Welke basisondersteuning geeft de basisschool?

De scholen in de regio hebben afgesproken welke basisondersteuning ze bieden. In dit hoofdstuk leest u welke ondersteuning dat is. Welke hulp onze school uw kind precies kan geven, leest u in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind hulp nodig heeft. Het kan ook zijn dat u dat zelf ontdekt. U kunt dat het beste bij de leerkracht van uw kind melden. We bespreken dan met u welke ondersteuning uw kind krijgt. Weet u al vóór aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dat doen we binnen zes weken na aanmelding (maximaal tien weken).

Zo pakken we het aan

Dit is hoe onze school de basisondersteuning regelt:

Op onze school staat het kind centraal. Dit betekent dat wij ons onderwijs zo inrichten dat leerlingen zoveel mogelijk bij hun eigen leerproces zijn betrokken. Dit doen wij door elke dag feedback aan hen te geven, niet alleen op resultaten maar vooral ook op de

weg ernaartoe.

Op de Sint Lidwina willen wij kinderen kansen bieden om ze vooruit te helpen in hun ontwikkeling. Wij bieden onze kinderen zoveel mogelijk passend onderwijs. Stappen die hierbinnen worden gezet, worden altijd overlegd met het kind en de ouders/verzorgers.

Op onze school werkt een intern begeleider die verantwoordelijk is voor de zorg en begeleiding. Hij/zij ondersteunt en coacht leerkrachten bij het geven van passend onderwijs. De directie is eindverantwoordelijk en overlegt wekelijks met de intern begeleider om op de hoogte te blijven van de ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze school valt onder samenwerkingsverband Passend Onderwijs West-Friesland. Informatie hierover is te vinden op [hun website](#).

Samenwerking

Om goede basisondersteuning te kunnen geven, werken we samen met u, uw kind en soms met professionele hulpverleners. We kijken goed naar wat uw kind nodig heeft en bespreken regelmatig met u en uw kind of de hulp werkt.

Toezicht

Onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt dat uw kind de hulp krijgt die is afgesproken. Ook als die hulp door iemand van buiten de school wordt gegeven.

Overdracht

Als uw kind naar een andere leeromgeving gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht vertelt dus altijd aan de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen. Natuurlijk gaan we voorzichtig om met de persoonlijke gegevens van uw kind.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wél in huis heeft. Als dat zo is, kijken we samen met u of overplaatsing naar die school het beste is voor uw kind.

Wilt u meer weten? Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er).

Schoolondersteuningsprofiel

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en Samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs. Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school. Deze kunt u vinden op onze website.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We vinden het belangrijk dat kinderen zo lang mogelijk nabij thuis naar school kunnen blijven gaan. Daarom bieden wij waar nodig de mogelijkheid voor kinderen om zich te ontwikkelen op een eigen leerlijn. Voordat deze leerlijn wordt vastgesteld wordt nauwkeurig bepaald op welk niveau het aanbod moet worden ingestoken. Waar kinderen extra ondersteuning nodig hebben vraagt dit om een uitstekende samenwerking en onderlinge communicatie van leerkrachten uit de verschillende groepen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leesspecialist

Binnen onze stichting, SKOWF, zijn er bovenschoolse specialisten, deze zijn naar behoefte inzetbaar op onze school.

Lezen en spelling

- Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk.

We testen niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

Taal

- Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp.
- Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

Rekenen

- Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding.

Meer- en hoogbegaafdheid

- Kinderen die uitdaging nodig hebben in de klas, krijgen tijd voor extra opdrachten en lesmateriaal.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

Moeilijk leren

- Kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen met u wat we kunnen doen.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan. Wij hebben geen specialist binnen het eigen team. Wel binnen onze stichting SKOWF en deze is naar behoefte inzetbaar op onze school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas.

Wij hebben geen specialist binnen het eigen team. Wel binnen onze stichting SKOWF en deze is naar behoefte inzetbaar op onze school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Naast onze vakdocent gym beschikken wij niet over specialisten op dit vlak. Uiteraard zijn externe specialisten wel verbonden aan onze school en zijn deze waar nodig inzetbaar.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Kinderen met een ziekte, beperking of diagnose

- We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
- We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen.
- Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke kinderen zoveel mogelijk blijven meedoen

Op de Sint Lidwina zijn wij bekend met de aanwezigheid van medisch specialisten. Op dit moment komen deze op school voor specifieke leerlingen en dit wordt ook door ouders zelf georganiseerd.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Uitgangspunt op onze school is 'Iedereen hoort erbij'. Dit is dan ook de eerste van de 3 gouden leefregels die wij met elkaar hebben vastgesteld:

Op onze school...

- hoort iedereen erbij
- houden we rekening met elkaar en gaan we respectvol met elkaar om
- zijn we samen verantwoordelijk voor elkaar en onze spullen

De gedachte hierbij is dat we handelen vanuit de driehoek ouder-kind-school, dus de leefregels gelden voor alle lagen van onze schoolorganisatie. We maken de leefregels zichtbaar en hangen ze in de klassen en in de school.

Wij zijn een gecertificeerde Kanjerschool. Dit betekent dat al onze leerkrachten de Kanjerlessen vanuit de Kanjertraining mogen geven. De Kanjertraining is meer dan alleen een (anti)pestmethode. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. De training vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief) en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Eens per jaar meten we hoe onze bovenbouw leerlingen de sociale veiligheid ervaren. Dit wordt gedaan met behulp van een anonieme vragenlijst. De uitkomsten van de vragenlijst worden in het team geanalyseerd en als het noodzakelijk is vloeien hier acties uit voort.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Annet Wever	annet.wever@skowf.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annet Wever	annet.wever@skowf.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede communicatie en relatie met ouders vormt de basis voor effectieve ouderbetrokkenheid. Daarom staat ouderbetrokkenheid bij ons op school hoog in het vaandel. Kinderen kunnen zich het meest optimaal ontwikkelen als de driehoek, leerling-leerkracht-ouder, compleet is. Als tussen deze 3 een goede relatie aanwezig is en iedereen bereid is om samen aan de ontwikkeling van het kind te werken, wordt het beste resultaat bereikt. Op de Sint Lidwinaschool streven we deze situatie na door kinderen en hun ouders een welkom gevoel te geven. Het team wordt door ouders vaak getypeerd als professioneel en goed benaderbaar. We hebben een gemeenschappelijk belang, namelijk een optimale ontwikkeling en het welzijn van het kind.

Contact met ouders hebben we het liefste in de vorm van een fysieke ontmoeting. Ouders kunnen altijd een afspraak met leerkrachten maken als er bespreekpunten zijn. Andersom neemt de leerkracht hierin ook vaak het initiatief. Deze vinden plaats náást de vaste gespreksmomenten, de ouder-kindgesprekken, die 2 keer per jaar op de planning staan. Tijdens deze momenten zitten leerling, leerkracht en ouder samen aan tafel om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Als kinderen na de zomervakantie bij een andere leerkracht in de groep komen, worden de ouders uitgenodigd voor een startgesprek aan het begin van het schooljaar.

Ouders zijn op de Sint Lidwinaschool ook zéér welkom onder schooltijd. Een aantal keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor een kijkje in de klas. Dit stelt hen in de gelegenheid om hun eigen kind te zien terwijl de school in bedrijf is. Zowel ouders als kinderen vinden dit een prettig moment.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op schoolniveau vindt de informatievoorziening plaats middels onze maandelijkse nieuwsbrief, het Lidwinanieuws. Berichten vanuit de klassen worden met regelmaat door de leerkrachten verstuurd in een klassenupdate. Als het gaat om communicatie m.b.t. de individuele ontwikkeling van een leerling wordt er rechtstreeks contact opgenomen met de ouders. Aanvullend hierop worden ouders geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind door middel van rapportages. De kinderen krijgen 2 keer per jaar een rapport mee naar huis. In het rapport wordt de ontwikkeling van het kind beschreven om ouders hier inzicht in te geven. Voor de communicatie met ouders wordt gebruikt gemaakt van het ouderportaal Parro.

Drie keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor een ouderavond. Aan het begin van het schooljaar is dit de algemene informatieavond, de andere twee momenten zijn in de vorm van onderwijscafé's. Deze zijn bedoeld om ouders te informeren en ouders de gelegenheid te geven ervaringen uit te wisselen en het team van de school te bevragen en te adviseren.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Soms onopzettelijk, soms opzettelijk. Vaak komt u er onderling wel uit door klachten te bespreken met de betrokken medewerker. Komen zij er samen niet uit, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling SKOWF. Daarnaast heeft de school een interne contactpersoon die u kan informeren over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Voor onze school is dat Annet Wever.

De klachtenregeling is te vinden op de website van SKOWF onder het kopje ' Over ons' bij protocollen / ouderinformatie:

<https://www.skowf.nl/over-ons/> of via de directe link: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/klachtenregeling-SKOWF-18-1-2022.pdf>

Het stroomdiagram dat bij de klachtenregeling hoort is te vinden via: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/stroomdiagram-klachtenregeling-SKOWF.pdf>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Informatieavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Om bepaalde activiteiten mogelijk te maken zijn we afhankelijk van de inzet van ouders. Gelukkig kunnen wij altijd rekenen op een grote groep enthousiaste hulpouders. Hieronder vindt u een aantal voorbeelden van activiteiten waarbij we ouders vragen om te helpen

- ondersteunende activiteiten in de groepen, te denken valt aan leesouders
- excursies, begeleiden en vervoeren van (groepjes) kinderen
- sportevenementen
- ondersteuning tijdens vieringen
- creatieve ochtenden
- klussen in en rondom de school

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Paasviering

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp van groep 7/8 vragen wij ouders om een aanvullende bijdrage. De hoogte van dit bedrag wordt per jaar vastgesteld omdat dit afhangt van de kamplocatie die wordt gekozen.

De ouderbijdrage komt altijd ten goede aan activiteiten voor de kinderen. Te denken valt aan het Kerstdiner, een cadeautje met Sinterklaas, het gezamenlijk ontbijt met Pasen, het busvervoer en entree van het schoolreisje, etc.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch of via ons ouderportaal Parro, ziek melden voor aanvang van de schooldag. Alle ochtenden is er vanaf 7:45 uur iemand aanwezig die de telefoon beantwoordt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen moeten worden ingediend door het invullen van een verlofformulier, minimaal 8 weken voor de verlofdatum. Dit formulier kan opgevraagd worden bij de directie. Na invullen wordt deze ter beoordeling aan de directie voorgelegd, waarbij de wettelijke regels gevolgd worden. Dit bepaalt of het verlof daadwerkelijk wordt toegekend. Ouders ontvangen hiervan een schriftelijke reactie.

4.4 Toelatingsbeleid

Ons uitgangspunt is dat kinderen nabij thuis naar school moeten kunnen. We zullen dan ook altijd maximaal de mogelijkheden verkennen om kinderen die in Zwaagdijk-West komen wonen op onze school een passende onderwijsplek te geven.

Toelating 4-jarigen: In eerste instantie zijn alle 4-jarige kinderen welkom op de Sint Lidwina. Alleen als er in een eerder stadium door kinderopvang, consultatiebureau of andere betrokken partijen is vastgesteld dat een plaats in het regulier onderwijs mogelijk niet het meest passend is zal er een uitgebreidere toelatingsprocedure plaatsvinden. In dat geval zal er contact zijn met de ouders en de andere betrokkenen om de ondersteuningsvraag helder te formuleren. Vervolgens zal er worden beoordeeld of wij op de Sint Lidwina aan deze ondersteuningsbehoefte kunnen voldoen.

Toelating wegens verhuizing: Bovenstaande is ook van toepassing op kinderen die van school wisselen wegens verhuizing.

Toelating i.v.m. wisseling van basisschool: Als een leerling wordt aangemeld omdat de wens bestaat om van basisschool te wisselen wegens andere reden dan hierboven omschreven, zal er een uitgebreide aanmeldprocedure worden gestart. Dit is uitgewerkt in ons protocol aanmelden en inschrijven, welke is toegevoegd als bijlage.

SKO West-Friesland heeft een protocol toelaten, time-out, schorsen en verwijderen. Dit protocol geldt voor alle scholen van SKO West-Friesland. U kunt dit protocol raadplegen via: <https://www.skowf.nl/protocollen-en-beleid-2/>

4.5 Onze school is rookvrij

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden op diverse wijzen gemeten. Allereerst d.m.v. observaties en waarnemingen van de leerkrachten. Daarnaast wordt het werk van de kinderen op verschillende manieren beoordeeld, door het na te kijken of door er samen met de leerling op te reflecteren. Om op structurele wijze de voortgang van kinderen in kaart te kunnen brengen worden er regelmatig toetsen afgenomen die voortkomen uit de methodes die worden gehanteerd. Deze toetsen sluiten naadloos aan op het aanbod wat de leerlingen hebben ontvangen.

Wij hebben tot en met schooljaar 2022-2023 gewerkt met het de toetsen van Cito. Vanaf het schooljaar 2023-2024 werken wij met het IEP leerlingvolgsysteem.

In januari en juni worden vanaf groep 3 IEP-toetsen afgenomen op de leergebieden rekenen, lezen en taal. De toetsuitslagen worden verwerkt binnen het leerlingvolgsysteem Parnassys. Het team analyseert de gegevens en stelt vast waar nog ontwikkeling nodig is. Middels korte, haalbare doelen wordt vervolgens gewerkt aan verbetering.

De sociaal emotionele ontwikkelingen brengen wij in kaart d.m.v. Kanvas. Dit is een onderdeel van de Kanjertraining.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

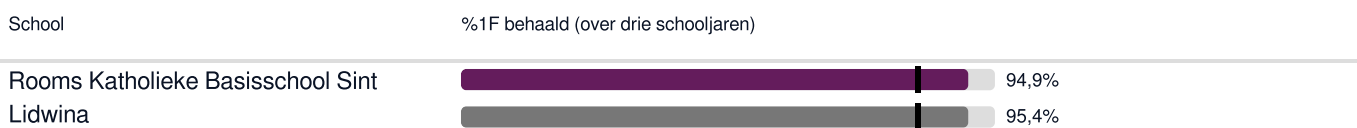
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Doorstroomtoets

In februari maken alle leerlingen van groep 8 de Doorstroomtoets. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht (de school) geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Onze school zal gebruik maken van de IEP doorstroomtoets.

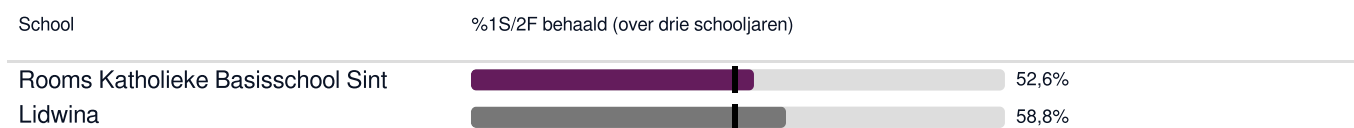
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (49,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

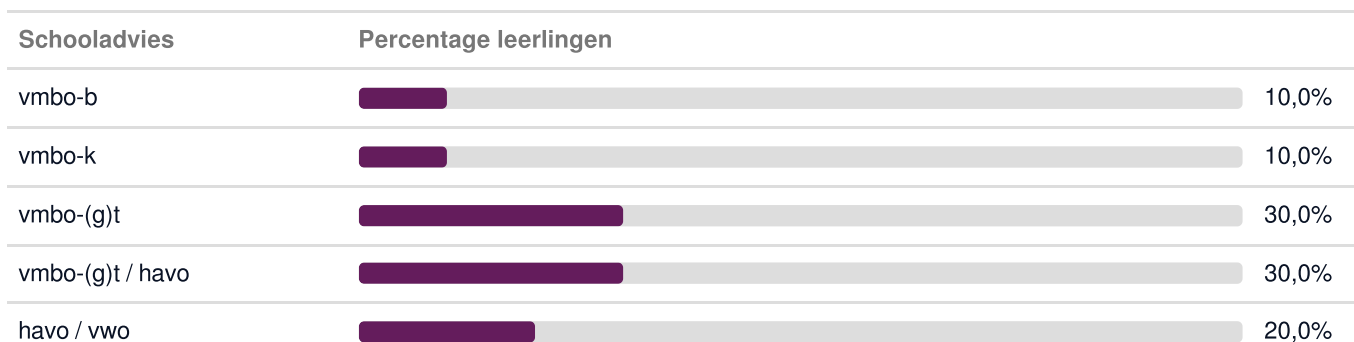
Op de Sint Lidwina hebben wij kleine klassen. Jaarlijks stroomt er een klein aantal leerlingen uit naar het VO. Hierdoor kan er uit de resultaten geen gemiddelde worden geformuleerd wat recht doet aan ons onderwijs.

Al vrij vroeg in het schooljaar ontvangen onze groep 8 leerlingen het voorlopige basisschooladvies. Om dit te kunnen formuleren wordt aan het begin van groep 8 de NIO toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen. Omdat wij de mogelijkheden van onze leerlingen breder in kaart willen brengen gaat de NIO bij ons altijd gepaard met een vragenlijst waarmee de sociaal emotionele ontwikkeling in beeld wordt gebracht. Aspecten als doorzettingsvermogen, motivatie en gedrag in groepsverband, zijn zaken die wij van essentieel belang vinden bij de bepaling van het schooladvies.

Om een goed beeld van onze leerlingen te krijgen, nemen wij tweemaal per jaar onafhankelijke toetsen af middels het IEP leerlingvolgsysteem en maken de kinderen met regelmaat methodetoetsen. Deze worden door de leerkrachten geanalyseerd en geregistreerd. Daarnaast observeren wij elke dag onze leerlingen en houden wij kindgesprekken met hen en oudergesprekken met de ouders. Deze informatie geeft ons een totaalbeeld van de capaciteiten van het kind. Deze intensieve samenwerking maakt het voor ons mogelijk om zoveel mogelijk onderwijs op maat te bieden.

Ouders die het niet eens zijn met het schooladvies kunnen hierover in gesprek gaan met de leerkracht of directeur van de basisschool. Zijn zij niet tevreden over de uitkomst van de gesprekken dan kunnen zij een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Positief zelfbeeld

Vertrouwen in de omgeving

Aandacht voor de ander

Een kind komt pas tot ontwikkeling als het zich prettig voelt in zijn omgeving. Voor de schoolse omgeving betekent dit dat het onze taak is om altijd te investeren in een goed pedagogisch klimaat. In een sociaal veilige omgeving kan het kind zichzelf vormen tot wie het graag wil zijn. Deze persoonsvorming duiden we aan met de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het gaat hier om het ontwikkelen van bijvoorbeeld zelfvertrouwen, een positief kritische houding, de omgang met anderen, etc. Jaarlijks wordt bij onze leerlingen gecontroleerd hoe zij zelf vinden dat het gesteld is met het pedagogisch klimaat op de Sint Lidwinaschool. Voelen zij zich daadwerkelijk veilig binnen de school, binnen hun klas en bij hun leerkracht?

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school werken wij met school- en klassenafspraken om een optimaal veilig klimaat te realiseren. De school heeft een traject doorlopen met een specialist vanuit het Centrum voor Pedagogisch Contact (CPC) om te kijken naar ons pedagogisch huis. Ons pedagogisch huis bevat onze missie en visie op pedagogiek. Waar staan we voor en waar gaan we voor?

Uitgangspunt op onze school is 'Iedereen hoort erbij'. Dit is dan ook de eerste van de 3 gouden leefregels die wij met elkaar hebben vastgesteld:

Op onze school...

- hoort iedereen erbij
- houden we rekening met elkaar en gaan we respectvol met elkaar om
- zijn we samen verantwoordelijk voor elkaar en onze spullen

De gedachte hierbij is dat we handelen vanuit de driehoek ouder-kind-school, dus de leefregels gelden voor alle lagen van onze schoolorganisatie. We maken de leefregels zichtbaar en hangen ze in de klassen en in de school.

Verder zijn wij een gecertificeerde Kanjerschool. De Kanjertraining is meer dan alleen een (anti)pestmethode. Kanjertraining helpt leerkrachten om anders te kijken naar het gedrag van kinderen. De training vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief) en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid

Ook komen media-educatie, gezondheidsvaardigheden en burgerschap aan bod en spelen wij in op vragen van leerlingen of groepen. Allemaal basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren. Hiervoor gebruiken wij diverse middelen zoals GGD-leskisten rondom seksualiteit of alcohol en drugs preventie, projecten van internet en leskisten van de bibliotheek.


Om de sociale opbrengsten van de individuele kinderen in kaart te brengen, vullen de leerkrachten 2 keer per jaar een vragenlijst in waarin ze de waarnemingen uit hun observaties registreren. Dit registreren wij in het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst en docentvragenlijsten. Hierdoor wordt duidelijk hoe het kind zich ontwikkelt op sociaal emotioneel vlak.

6 Schooltijden en opvang

Kinderopvangorganisaties 't Herdertje, Berend Botje en Catootje en Obelix bieden naschoolse opvang aan in de omgeving van de school. Aanmelden en inschrijven voor deze voorzieningen kan rechtstreeks bij deze organisaties.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

 Opvang
Schooltijd

Woensdag: Woensdagmiddag zijn alle kinderen vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderopvang 't Herdertje** en **Berend Botje** en **Catootje en Obelix**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	25 oktober 2024	02 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	14 februari 2025	22 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	11 juli 2025	23 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Aanwezigheid directie	maandag - dinsdag- donderdag	8:00 - 17.00
Aanwezigheid intern begeleider	dinsdag - woensdag	8:00 - 17.00